

Ordensregler ved lån og leje af Klittens Menighedshus

Generelt

- Lejeren åbner og lukker/låser selv Klittens Menighedshus. Nøgle udleveres af koordinator på et nærmere aftalt tidspunkt i Menighedshuset, hvor der samtidig vejledes i brug af faciliteterne.
- Lejeafgift betales senest i fm. udlevering af nøgle, til bankkonto 7656-1043373 Udlejers anvisninger, mundtlige såvel som skrevne, skal respekteres.
- Det er strengt forbudt at slå søm, tegnestifter eller lignende i døre og vægge mv., eller brug af andre hæftemidler, der efterlader synlige spor.
- Inventar og service må ikke fjernes fra Menighedshuset.
- Lyset slukkes og alle vinduer og yderdøre lukkes og låses inden Menighedshuset forlades.
- Der forefindes projektor og mikrofoner, som må benyttes. Vejledning i teknikskabet.
- Eventuelle skader skal oplyses til koordinator.
- Affaldssække og lignende bortskaffes af lejer.
- Det er lejerens ansvar at søge lejlighedsbevilling hos politiet, såfremt der udskænkes øl, vin samt spiritus mv. ved arrangementer (private fester dog undtaget).
- Det forventes at lejerne og gæster tager hensyn til husets øvrige brugere og i øvrigt udviser sømmelig adfærd.

Køkkenet

- Emhætter tændes til venstre for døren til depotrummet, skal altid gøres ved brug af køkkenet.
- Køkkentøj og service vaskes rent, tørres og stilles på de anviste pladser.
- Bestik, fade, glas mv. skal efter vask aftørres med viskestykke.
- Komfur, ovn, borde, vaske, køleskabe og øvrige køkkenmaskiner rengøres efter brug, opvaskemaskinen tømmes for vand, rengøres og slukkes. Kaffemaskiner slukkes.
- Lejer medbringer selv karklude og viskestykker, kan lejes for 11 kr. pr. stk., duge kan lejes for 50 kr. pr. stk., skal bestilles senest mandagen før de skal bruges – aftales med Anne Maj-Britt Lodberg på tlf. 20 87 10 33.
- Køkkengulvet **SKAL** vaskes efter brug.
- Der luftes ud.
- Ituslået porcelæn og glas afregnes med 25 kr. pr. stk.

Salen

- Borde aftørres og anbringes på de dertil indrettede pladser eller stilles som ved overdragelsen, stole stables med 5 i hver stak, sækkevogne bruges til flytning af stole.
- Al pynt og lignende fjernes, eventuelle fedt og væskepletter fjernes af hensyn til gulvbelægningen og gulvene støvsuges.
- Der luftes ud.

Toiletter

- Rengøring foretages af udlejer.

Garderobe

- Gulve **SKAL** fejes/støvsuges.

Udendørs

- Lejeren er ansvarlig for, at der hersker almindelig ro og orden uden for Menighedshuset af hensyn til naboerne. **Musikken skal stoppe senest kl. 01.00, af hensyn til hotellets gæster.**
- *Der må under ingen omstændigheder "holdes fest", laves mad osv. i gården ud mod syd, da gården tilhører Hvide Sande Hotel!!!!*
- Æresporte og lignende nedtages. Pynten fjernes af lejeren. (Der kan lånes skabelon til æresport).
- Der fejres for ris og lignende uden for indgangene.
- Ordensreglerne skal nøje overholdes. I modsat fald vil der blive opkrævet betaling for det daglige personales brug af tid til oprydning, ekstra rengøring mv.

Generelle regler

- Reglerne kan til enhver tid ændres med 1 måneds varsel.
- Ved afbestilling indenfor 14 dage betales 50 % af lejeafgiften, og indenfor 1 måned 25 % af lejeafgiften, såfremt Menighedshuset ikke bliver udlejet til anden side.
- Lejepriser reguleres hvert år pr. 1. januar i forhold til almindelig prisfremskrivning og eventuelle beslutninger om prisreguleringer foretaget af menighedsrådene. Lejeprisen er den til enhver tid gældende pris på dagen, hvor lokalernes bookes.
- Ved tilsidesættelse af reglerne kan fremtidig leje nægtes fra udlejernes side.
- Der er rygeforbud i hele huset.

September 2020